РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

КАМЕНСКИЙ РАЙОН

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

СТАРОСТАНИЧНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

# РЕШЕНИЕ

17 февраля 2021 года № 153 х. Старая Станица

О порядке премирования муниципальных

служащих Администрации Старостаничного

сельского поселения

В соответствии с Областным законом от 9 октября 2007 № 786 - ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области», Уставом муниципального образования «Старостаничное сельское поселение», Собрание депутатов Старостаничного сельского поселения

 РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о порядке премирования муниципальных служащих муниципального образования «Старостаничное сельское поселение» согласно приложению.

2. Решение Собрания депутатов Старостаничного сельского поселения от 26.11.2020г. № 145 «О порядке премирования муниципальных служащих Администрации Старостаничного сельского поселения» считать утратившим силу.

 3. Решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Собрания депутатов Старостаничного сельского поселения по бюджету, налогам и собственности (председатель Ткачева Наталья Юрьевна).

 Председатель Собрания депутатов –

 глава Старостаничного сельского поселения Г.В. Галганов

 Приложение

к решению Собрания депутатов Старостаничного сельского поселения

 «О порядке премирования муниципальных служащих

Администрации Старостаничного сельского поселения

 от 17.02.2021г. №153

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке премирования муниципальных служащих муниципального образования «Старостаничное сельское поселение»

Статья 1.Общие положения

1. Положение о премировании муниципальных служащих за выполнение особо важных и сложных заданий разработано с целью обеспечения взаимосвязи мотивации труда муниципальных служащих муниципального образования «Старостаничное сельское поселение» с оценкой результатов деятельности каждого муниципального служащего.

2. Премии муниципальным служащим (далее - премирование) могут выплачиваться ежеквартально и единовременно.

3. Решение о премировании муниципальных служащих за выполнение особо важных и сложных заданий принимает глава Администрации Старостаничного сельского поселения на основании оценки результативности персональной работы (деятельности) муниципального служащего.

4. Ежеквартальные премии не выплачиваются лицам, уволенным в учетном периоде с муниципальной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами 2 - 4 пункта 1 статьи 19 Федерального закона от 2 марта 2007 года №25 - ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 71, пунктами 7 - 9 статьи 77, пунктами 4, 8 – 11 статьи 83, статьей 84 Трудового кодекса Российской Федерации.

Статья 2.Порядок выплаты ежеквартальных премий

1. Фонд для выплаты ежеквартальных премий муниципальным служащим Администрации Старостаничного сельского поселения формируется в пределах утвержденного фонда оплаты труда Администрации Старостаничного сельского поселения.

2. Главный специалист по ведению бухгалтерского учета сектора экономики и финансов Администрации Старостаничного сельского поселения ежеквартально определяет размер премиального фонда Администрации Старостаничного сельского поселения с учетом сложившейся экономии по фонду оплаты труда. Максимальный размер сложившейся экономии по фонду оплаты труда, учитываемый для выплаты ежеквартальных премий в Администрации Старостаничного сельского поселения не может превышать 2,4 должностных окладов;

3. Расчетная сумма премиального фонда по Администрации Старостаничного сельского поселения представляется на утверждение главе Администрации Старостаничного сельского поселения по окончании каждого квартала, в IV квартале - в декабре учетного периода. Глава Администрации Старостаничного сельского поселения утверждает сумму премии к выплате исходя из расчетной суммы.

4. Размеры ежеквартальных премий определяются на основе критериев оценки эффективности работы муниципальных служащих в учетном периоде и соответствующих им коэффициентов согласно [приложению](#sub_4001) к настоящему Положению.

Оценку эффективности работы муниципальных служащих и решение об установлении им конкретных коэффициентов осуществляет Глава Администрации Старостаничного сельского поселения.

8. Ежеквартальные премии выплачиваются муниципальным служащим, состоящим в трудовых отношениях с Администрацией Старостаничного сельского поселения в первом, втором, третьем кварталах не позднее 25 числа месяца, следующего за учетным периодом, в четвертом квартале - не позднее 25 декабря учетного периода.

9. Ежеквартальные премии муниципальным служащим выплачиваются в размере, пропорциональном фактически отработанному времени.

10. За муниципальным служащим, уволившимся в порядке перевода на муниципальную службу к другому работодателю или перешедшему на выборную работу (должность) (пункт 5 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации), сохраняется право на получение ежеквартальной премии за отработанный в аппарате, отраслевых (функциональных) органах Администрации Старостаничного сельского поселения период независимо от нахождения муниципального служащего в трудовых отношениях с Администрацией Старостаничного сельского поселения, отраслевым (функциональным) органом Администрации Старостаничного сельского поселения на последнее число квартала.

11. Муниципальным служащим, проработавшим неполный квартал, в связи с призывом на службу в Вооруженные Силы, увольнением по сокращению численности или штата, уходом на пенсию, предоставлением отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет и другим уважительным причинам выплата премий производится за фактически отработанное время в расчетном периоде независимо от нахождения муниципального служащего в трудовых отношениях с Администрацией Старостаничного сельского поселения на последнее число квартала.

12. Решение о выплате ежеквартальных премий оформляется распоряжением Администрации Старостаничного сельского поселения.

13. Выплата премий в первом, втором, третьем кварталах осуществляется не позднее 25 числа месяца, следующего за учетным периодом, в четвертом квартале - не позднее 25 декабря учетного периода.

 14. Ежеквартальные премии главе Администрации Старостаничного сельского поселения выплачиваются в размере, пропорциональном фактически отработанному времени.

 15. Глава Администрации Старостаничного сельского поселения вправе принять решение об увеличении (уменьшении) размера ежеквартальной премии.

4.Порядок выплаты единовременных премий

1. В пределах выделенных ассигнований по фонду оплаты труда муниципальным служащим могут выплачиваться единовременные премии за:

а) качественное и оперативное выполнение особо важных и сложных заданий руководства;

б) подготовку, организацию и участие в крупных, социально значимых проектах в установленной сфере деятельности;

в) достижение значимых результатов в ходе выполнения должностных обязанностей;

г) внедрение новых форм и методов в работе, позитивно отразившихся на результатах;

д) выполнение с надлежащим качеством дополнительных, помимо указанных в должностной инструкции, и в рамках функций органов местного самоуправления, обязанностей или обязанностей отсутствующего работника;

е) премирование к юбилейным и праздничным датам: 23 февраля, 8 Марта, День муниципального работника, День хутора, Новый год; премирование к личным юбилеям: 50, 55, 60, 65-летием.

ж) оказание помощи в работе молодым специалистам.

2. По поручению главы Администрации Старостаничного сельского поселения об исполнении особого задания издается распоряжение.

3. Решение о выплате единовременной премии оформляется распоряжением Администрации Старостаничного сельского поселения.

4. Конкретные размеры премий определяются главой Администрации Старостаничного сельского поселения.

5. Единовременная премия за выполнение особо важных и сложных заданий выплачивается в сроки, определяемые главой Администрации Старостаничного сельского поселения. Ее выплата может быть приурочена к юбилейной и праздничной дате.

 Приложение

 к Положению «О порядке премирования

 муниципальных служащих муниципального

 образования «Старостаничное сельское поселение»

**Критерии
оценки эффективности работы муниципальных
служащих Старостаничного сельского поселения**

|  |  |
| --- | --- |
| Коэффициенты | Критерии оценки эффективности работы |
| 1,1-1,5 | Полученные задания выполнялись в полном объеме, самостоятельно, с соблюдением установленных сроков. При этом выполнялись дополнительные поручения по реализации заданий высокой степени сложности (сверх обычно выполняемого объема работы) |
| 0,6-1,0 | Полученные задания выполнялись в полном объеме, самостоятельно, с соблюдением установленных сроков |
| 0,3-0,5 | Полученные задания выполнялись своевременно, но при постоянном контроле и необходимой помощи со стороны руководителя |
| 0,1-0,2 | Полученные задания выполнялись своевременно, но при постоянной помощи со стороны руководителя |
| 0 | При наличии дисциплинарного взыскания. |