Российская Федерация

 Ростовская область

 Каменский район

##  Администрации Старостаничного сельского поселения

Распоряжение

 29.12.2017 № 82 х. Старая Станица

О создании комиссии по противодействию коррупции в Старостаничном

сельском поселении

 В целях реализации Областного закона от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области», в соответствии с Уставом муниципального образования «Старостаничное сельское поселение»

1. Создать комиссию по противодействию коррупции в Старостаничном сельском поселении и утвердить ее состав согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции в Старостаничном сельском поселении согласно приложению № 2.

3. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

 Глава Администрации Старостаничного

 сельского поселения Н.П. Куртенок

 Приложение № 1

 распоряжению Администрации

 Старостаничного сельского поселения

 от 29.12.2017 № 82

СОСТАВ

комиссии по противодействию коррупции

Старостаничного сельского поселения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Куртенок Николай Петрович | - | глава Администрации Старостаничного сельского поселения, председатель комиссии; |
| 2. | Газенко Павел Иванович | - | Заведующий сектором муниципального хозяйства Администрации Старостаничного сельского поселения, заместитель председателя комиссии; |
| 3. | Старостенкова Наталья Николаевна | - | Ведущий специалист Администрации Старостаничного сельского поселения, секретарь комиссии; |
|  члены комиссии: |  |  |
| 4. | Каргина Наталья Николаевна | - | Главный специалист по ведению бухгалтерского учета Администрации Старостаничного сельского поселения; |
| 5. | Русова Марина Николаевна | - | Заведующий сектором имущественных и земельных отношений Администрации Старостаничного сельского поселения; |
| 6. | Зимовщикова Лидия Михайловна | - | Депутат Собрания депутатов Старостаничного инспектор сельского поселения |
| 7. | Джанкарашвили Давид Георгиевич(по согласованию) | - | Участковый уполномоченный полиции |

 Приложение № 2

 к распоряжению Администрации

 Старостаничного сельского поселения

 от 29.12.2017 № 82

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по противодействию коррупции

в Старостаничном сельском поселении

1. Комиссия по противодействию коррупции в Старостаничном сельском поселении (далее – комиссия) является постоянно действующим органом, образованным в целях противодействия коррупции на территории Старостаничного сельского поселении.
2. В своей работе комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами иных федеральных органов государственной власти, Областным законом от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области», а также настоящим Положением.
3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, государственными органами Ростовской области, органами местного самоуправления, общественными объединениями и организациями.
4. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

Председателем комиссии является глава Администрации Старостаничного сельского поселения.

1. Основными задачами комиссии являются:

- координация деятельности органов местного самоуправления Старостаничного сельского поселения по противодействию коррупции;

- взаимодействие с федеральными государственными органами и органами местного самоуправления по вопросам противодействия коррупции;

- разработка рекомендаций по вопросам противодействия коррупции, в том числе по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

- подготовка предложений в проект антикоррупционной программы Старостаничного сельского поселения;

- подготовка предложений в планы противодействия коррупции в органах власти Старостаничного сельского поселения;

- разработка предложений по введению антикоррупционных стандартов;

- оказание содействия органам местного самоуправления в реализации мер по противодействию коррупции;

- осуществление антикоррупционного мониторинга;

- участие в повышении правовой культуры граждан и антикоррупционной пропаганде.

6. В целях осуществления своих полномочий комиссия имеет право:

- запрашивать в установленном порядке от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, государственных органов Ростовской области, органов местного самоуправления, организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности информацию в пределах своей компетенции;

- создавать рабочие и экспертные группы по вопросам реализации антикоррупционной политики с привлечением экспертов и специалистов;

- заслушивать на своих заседаниях руководителей рабочих и экспертных групп о результатах выполнения возложенных на них задач, а также представителей органов местного самоуправления, организаций по вопросам реализации антикоррупционной политики;

- приглашать на заседания комиссии представителей органов местного самоуправления, общественных объединений, средств массовой информации;

- вносить предложения по подготовке проектов нормативных правовых актов Старостаничного сельского поселения по вопросам противодействия коррупции.

7. Основной формой работы комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от численного состава комиссии.

Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем комиссии. Решения комиссии подлежат рассмотрению соответствующими органами власти, муниципальными образованиями и организациями.

8. Подготовка материалов к заседанию комиссии осуществляется органами местного самоуправления Старостаничного сельского поселения.

Необходимые материалы и проект решения комиссии по рассматриваемому вопросу должны быть представлены председателю комиссии не позднее 10 дней до заседания комиссии.

9. Информационно-аналитическое и организационное обеспечение деятельности комиссии осуществляет аппарат комиссии.