Российская федерация

Ростовская область

Каменский район

Администрация Старостаничного сельского поселения

# Распоряжение

07.09.2018 № 54 х. Старая Станица

|  |
| --- |
|  |

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию

коррупции в Старостаничном сельском поселении

на 2018-2020 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», подпунктом «б» пункта 3 Указа Президента Российской Федерации от 29.06.2018 г. N 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 – 2020 годы», Уставом Старостаничного сельского поселения, в целях повышения эффективности деятельности Администрации Старостаничного сельского поселения по профилактике коррупционных правонарушений,

1.Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в Старостаничном сельском поселении на 2018 - 2020 годы согласно приложению.

2.Считать утратившим силу распоряжение Администрации Старостаничного сельского поселения от 23.07.2018 № 50 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Старостаничном сельском поселении на 2018-2019 годы».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Администрации

Старостаничного сельского поселения Н.П. Куртенок

Приложение

к распоряжению Администрации Старостаничного сельского поселения

от 07.09.2018. № 54

План мероприятий по противодействию коррупции

в Старостаничном сельском поселении на 2018 – 2020 годы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Срок исполнения (годы) | Ответственные исполнители |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | **Обеспечение правовых и организационных мер,**  **направленных на противодействие коррупции** | | |
| 1.1 | Разработка проектов муниципальных нормативных правовых актов по противодействию коррупции | 2018 - 2020 | Специалисты Администрации Старостаничного сельского поселения |
| 1.2 | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, осуществление мониторинга применения нормативных правовых актов в целях выявления коррупционных факторов и последующего их устранения | 2018 - 2020 | Ведущий специалист Администрации |
| 1.3 | Разработка административных регламентов предоставления муниципальных услуг | 2018 - 2020 | Муниципальные служащие Администрации |
| 1.4 | Изучение действующей нормативно-правовой базы в сфере, регламентирующей работу по предупреждению и противодействию коррупции на территории Старостаничного сельского поселения в целях создания эффективной системы противодействия коррупции в органах местного самоуправления, муниципальных организациях и учреждениях Старостаничного сельского поселения | 2018 - 2020 | Муниципальные служащие Администрации |
| 1.5 | Работа по учету рекомендаций об устранении коррупционных факторов, выявленных в нормативных правовых актах | 2018 - 2020 | Муниципальные служащие Администрации |
|  |  |  |  |
| 2. | **Совершенствование механизма контроля соблюдения ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы** | | |
| 2.1 | Доведение до лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Старостаничного сельского поселения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции | 2018 - 2020 | Ведущий специалист Администрации |
| 2.2 | Организация работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов муниципальных служащих Администрации Старостаничного сельского поселения | 2018-2020 | Председатель комиссии по соблюдению и урегулированию конфликта интересов» |
| 2.3 | Организация работы по представлению сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими, а также о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | 2018- 2020 | Ответственное лицо за ведение кадровой работы Администрации Старостаничного сельского поселения |
| 2.4 | Организация проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими | 2018 - 2020  (при наличии оснований) | Ответственное лицо за ведение кадровой работы Администрации Старостаничного сельского поселения |
| 2.5 | Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте Администрации Старостаничного сельского поселения | 2018 - 2020 | Ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации Старостаничного сельского поселения |
| 2.6 | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулирования конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством | 2018-2020 | Глава Администрации,  ответственное лицо за ведение кадровой работы Администрации сельского поселения |
| 2.7 | Обеспечение реализации муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя о случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений. | 2018-2020 | Глава Администрации,  ответственное лицо за ведение кадровой работы Администрации Старостаничного сельского поселения |
| 2.8 | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими Администрации Старостаничного сельского поселения Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Старостаничного сельского поселения | 2018 - 2020 | Глава Администрации,  ответственное лицо за ведение кадровой работы Администрации Старостаничного сельского поселения |
| 2.9 | Проведение аттестации муниципальных служащих Администрации Старостаничного сельского поселения на соответствие замещаемой должности | 2018 - 2020 | Ответственное лицо за ведение кадровой работы Администрации Старостаничного сельского поселения |
| 2.10 | Контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | 2018-2020 | Ответственное лицо за ведение кадровой работы Администрации Старостаничного сельского поселения |
|  |  |  |  |
| 2.11 | Анализ жалоб и обращений граждан о фактах обращений в целях склонения муниципальных служащих администрации Старостаничного сельского поселения совершению коррупционных правонарушений | 2017 - 2020 | Ведущий специалист Администрации Старостаничного сельского поселения |
| 3. | **Противодействие коррупции в сфере закупок товаров, работ,**  **услуг для обеспечения муниципальных нужд, совершенствование порядка использования муниципального имущества** | | |
| 3.1 | Контроль за соблюдением требований Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=263CBCC131CE284B04B7B5DA5F17D52E605A13F683FD4B8BDE42745E5Fu6U2L) от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд | 2018 - 2020 | Заведующий сектором экономики и финансов Администрации |
| 3.2 | Обеспечение финансового контроля и контроля за выполнением муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд | 2018 - 2020 | Заведующий сектором экономики и финансов Администрации |
| 3.3 | Мониторинг результативности использования бюджетных средств при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Старостаничного сельского поселения путем конкурсов и аукционов | 2018-2020 | Заведующий сектором экономики и финансов Администрации |
| 3.4 | Размещение информации о проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок | 2018 - 2020 | Сектор экономики и финансов Администрации |
| 3.5 | Разработка проектов правовых актов в сфере реализации мер, направленных на противодействие коррупции в сферах размещения заказов, осуществления закупок и иных конкурентных процедур | 2018 - 2020 | Ведущий специалист Администрации |
| 3.6 | Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности Администрации по осуществлению закупок для муниципальных нужд, и устранение выявленных коррупционных рисков. | 2018-2020 | Сектор экономики и финансов Администрации |
| 3.7 | Организация учета и ведение реестра имущества, находящегося в муниципальной собственности. Контроль за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества.  Размещение информации в СМИ и на официальном сайте Администрации Старостаничного сельского поселения:  -о возможности заключения договоров аренды муниципального недвижимого имущества;  -о приватизации муниципального имущества, их результатах;  -о предстоящих торгах по продаже, представлении в аренду муниципального имущества и результатах проведенных торгов | 2018 - 2020 | Сектор имущественных и земельных отношений Администрации |
| 3.8 | Анализ и внесение изменений в административные регламенты исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг) | 2018-2020 | Муниципальные служащие Администрации |
| 3.9 | Обеспечение межведомственного электронного взаимодействия субъектов информационного обмена, предусмотренного Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» | 2018-2020 | Муниципальные служащие Администрации |
| 3.10 | Проведение мониторинга и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции по осуществлению закупок для муниципальных нужд, и устранение выявленных коррупционных рисков | 2018-2020 | Муниципальные служащие Администрации |
| 4. | **Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства о муниципальной службе** | | |
| 4.1 | Осуществление анализа соблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | 2018-2020 | Ведущий специалист Администрации |
| 4.2. | Осуществление анализа соблюдения лицами, замещающих должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | 2018-2020 | Ведущий специалист Администрации |
| 5. | **Антикоррупционное просвещение и образование** | | |
| 5.1 | Ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | 2018-2020 | Ведущий специалист Администрации |
| 5.2 | Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными актами, по образовательным программам в области противодействия коррупции | 2018-2020 | Ведущий специалист Администрации |
| 6. | **Обеспечение открытости и доступности деятельности**  **Администрации Старостаничного сельского поселения** | | |
| 6.1 | Обеспечение своевременности и полноты размещения информации о деятельности администрации Старостаничного сельского поселения на официальном сайте муниципального образования «Старостаничное сельское поселение» | 2018 - 2020 | Ведущий специалист Администрации |
| 6.2 | Обеспечение работы с гражданами и организациями и получение информации о фактах совершения коррупционных правонарушений муниципальными служащими Администрации Старостаничного сельского поселения | 2018 - 2020 | Ведущий специалист Администрации |
| 6.3 | Прием граждан по вопросам противодействия коррупции в Администрации Старостаничного сельского поселения | 2018 - 2020 | Глава Администрации  Ведущий специалист Администрации |
| 6.4 | Участие в проведении заседаний с участием представителей органов местного самоуправления, правоохранительных органов и предпринимателей (по согласованию) с целью предупреждения и исключения фактов коррупции | 2018 - 2020  (не реже  1 раза в год) | Глава Администрации |
| 6.5 | Организация предоставления населению информации о бюджетном процессе в Администрации Старостаничного сельского поселения на официальном сайте муниципального образования «Старостаничное сельское поселение» | 2018 - 2020 | Заведующий сектором экономики и финансов |
| 6.6 | Размещение на официальном сайте муниципального образования «Старостаничное сельское поселение» административных регламентов предоставления муниципальных услуг | 2018 - 2020,  по мере утверждения соответствующих административных регламентов | Специалисты Администрации |
| 7. | **Организационное обеспечение мероприятий по противодействию коррупции** | | |
| 7.1 | Отчет о фактах, выявленных в ходе анализа жалоб, отзывов и предложений граждан, на предмет наличия в них информации о коррупции со стороны сотрудников Администрации Старостаничного сельского поселения | 2018 - 2020 | Ведущий специалист Администрации |
| 7.2 | Анализ публикаций в средствах массовой информации на предмет наличия сведений о фактах коррупции; обращений граждан, поступающих на официальный сайт Администрации Старостаничного сельского поселения по телефону | 2018 - 2020 | Ведущий специалист Администрации |
| 7.3 | Информирование общественности о результатах работы по профилактике коррупционных и иных нарушений | 2018 - 2020 | Ведущий специалист Администрации |
| 8. | **Межведомственная координация по вопросам противодействия коррупции в муниципальном образовании « Старостаничное сельское поселение»** | | |
| 8.1 | Привлечение общественности к обсуждению проекта бюджета поселения, дополнений и изменений к нему | 2018-2020 | Заведующий сектором экономики и финансов |
| 8.2 | Применение института публичных слушаний при утверждении и внесении изменений в документы территориального планирования Старостаничного сельского поселения | 2018-2020 | Заведующий сектором экономики и финансов, сектор имущественных и земельных отношений, сектор муниципального хозяйства |
| 8.3 | Обеспечение эффективного взаимодействия с институтами гражданского общества, правоохранительными органами и другими государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции | 2018-2020 | Глава Администрации, ведущий специалист Администрации |
| 8.4 | Обеспечение гласности в средствах массовой информации каждого факта коррупции муниципальных служащих Старостаничного сельского поселения | 2018-2020 | Глава Администрации, ведущий специалист Администрации |
| 8.5 | Совершенствование взаимодействия органов местного самоуправления с субъектами общественного контроля | 2018-2020 | Глава Администрации, ведущий специалист Администрации |
|  |  |  |  |